|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| P04  Rev\_10 | | | Procedimiento Operativo de la Secretaría de Ciencia y Tecnología | Adscripciones, Becas BIAA y Becas BINID | |
|  | | | | | |
| Objetivo | | | | | |
| Establecer los pasos necesarios para la elevación de Postulación a Adscripción / Beca BIAA/ Beca BINID.  Establecer los pasos necesarios para la Notificación de Asignación de Adscripción / Beca BIAA/ Beca BINID.  Establecer los pasos necesarios para la presentación de Certificación de Servicios de Becario BIAA/ Becario BINID.  Establecer los pasos necesarios para la presentación del Informe de Adscripción/ Beca BIAA/ Beca BINID. | | | | | |
|  | | | | | |
| Documentación Relacionada | | | | | |
| Código | | Descripción | | | Tipo |
| DAR | | Documentación Adicional Requerida | | | -- |
| DDJJ | | Declaración Jurada | | | Formulario |
| SB01 | | Postulación y Aval para Adscripción/ Beca | | | Formulario |
| SB02 | | Carta de Recomendación | | | Formulario |
| SB03 | | Certificación de Servicios de Becario | | | Formulario |
| SB04 | | Informe de Adscripción/ Beca | | | Formulario |
|  | | | | | |
| Procedimiento - Parte 1: Postulación a Adscripción/ Beca BIAA/ Beca BINID | | | | | |
| 1 | SeCyT | Difunde los plazos de la presentación de Postulación a Adscripción/ Beca. | | | |
| 2 | Postulante | Completa todos los datos requeridos en el formulario de Postulación y Aval para Adscripción/ Beca (SB01), y recopila toda la Documentación Adicional Requerida (DAR). | | | |
| 3 | Director Ads/ Beca | Completa todos los datos requeridos en la Carta de Recomendación (SB02).  Eleva la Postulación (SB01+SB02+DAR) a la UCT solicitando el Aval correspondiente. | | | |
| 4 | Director de UCT | Avala la Postulación a Adscripción/ Beca.  Eleva la Postulación Adscripción / Beca a la Secretaría de Ciencia y Tecnología. | | | |
| 5 | SeCyT | Eleva la Postulación para su evaluación, según:   |  |  | | --- | --- | |  | Adscripción: Comisión Asesora de Ciencia, Tecnología y Posgrado de la FRRo | |  | Beca BIAA/ Beca BINID: a la Secretaría de Ciencia, Tecnología y Posgrado de la UTN | | | | |
| 6 | SeCyT | Archiva copia de la Postulación a Adscripción/ Beca (SB01+SB02). | | | |
|  | | | | | |
| Procedimiento - Parte 2: Notificación de Asignación de Adscripción / Beca BIAA/ Beca BINID | | | | | |
| 1 | SeCyT | Notifica al Solicitante sobre la asignación de una Adscripción/ Beca BIAA/ Beca BINID. | | | |
| 2 | Adscripto/ Becario | Completa el formulario de Declaración Jurada (DDJJ). | | | |
| 3 | Director Ads/ Beca | Avala los datos declarados por el Postulante en la Declaración Jurada.  Eleva la Declaración Jurada al Director de UCT solicitando el Aval correspondiente. | | | |
| 4 | Director de UCT | Avala la Declaración Jurada.  Eleva el Formulario de Declaración a la Secretaría de Ciencia y Tecnología. | | | |
| 5 | SeCyT | Archiva copia de la Declaración Jurada (DDJJ). | | | |
|  | | | | | |
| Procedimiento - Parte 3: Certificación de Servicios de Becario BIAA/ Becario BINID | | | | | |
| 1 | Director de Beca | Completa todos los datos requeridos en la Certificación de Servicios (SB03).  Eleva el Formulario de Certificación de Servicios a la Secretaría de Ciencia y Tecnología. | | | |
| 2 | SeCyT | Avala la Certificación de Servicios.  Eleva la Certificación de Servicios a la Secretaría Administrativa.  Procede con los pasos administrativos necesarios. | | | |
|  | | | | | |
| Procedimiento - Parte 4: Informe de Adscripción/ Beca BIAA/ Beca BINID | | | | | |
| 1 | SeCyT | Notifica los plazos de la presentación del Informe de Adscripción/ Beca. | | | |
| 2 | Adscripto/ Becario | Completa todos los datos requeridos en el Informe de Adscripción/ Beca (SB04). | | | |
| 3 | Director Ads/ Beca | Completa todos los datos requeridos en el Formulario de Informe.  Eleva el Informe de Adscripción/ Beca a la Secretaría de Ciencia y Tecnología. | | | |
| 4 | SeCyT | En caso de Adscripción: Eleva el Informe a la Comisión Asesora de Ciencia, Tecnología y Posgrado de la FRRo para su evaluación.  En caso de Beca: Eleva el Informe a la Secretaría de Ciencia, Tecnología y Posgrado de la UTN para su evaluación. | | | |
| 5 | SeCyT | Archiva copia del Informe de Adscripción/ Beca (SB04). | | | |
|  | | | | | |
| Observaciones | | | | | |
| A | La Secretaría de Ciencia y Tecnología no aceptará como válidas aquellas Postulaciones a Adscripciones/ Becas que no se realicen según los lineamientos del presente Procedimiento, como así tampoco las que se encuentren incompletas o no cuenten con los avales correspondientes. | | | | |