



Rosario, 29 de junio de 2010

VISTO la Ordenanza Nº 1182 – Adecuación y Actualización de la Carrera Académica para el Personal Docente de la Universidad Tecnológica Nacional, y

**CONSIDERANDO:**

Que la Comisión Local y Permanente de Evaluación y Seguimiento de la Carrera Académica confeccionó los instrumentos establecidos en la Ordenanza mencionada en VISTO para ser aplicados a la evaluación de los Auxiliares Docentes.

Que la Comisión de Interpretación de Normas y Reglamentos analizó la pertinencia de los mismos y aconsejó la aprobación de la presente resolución.

Por ello y atento a las atribuciones otorgadas por el artículo 85º del Estatuto Universitario.

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD REGIONAL ROSARIO  
DE LA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL**

**RESUELVE:**

ARTÍCULO 1º.- Aprobar como instrumentos de evaluación y seguimiento de Carrera Académica a los Auxiliares Docentes, a) el formulario *Informe Anual del Auxiliar de las Actividades Académicas desarrolladas*, y b) la *Encuesta de opinión sobre el proceso de enseñanza y aprendizaje en el aula*, que se agregan como Anexos I y II, respectivamente.

ARTÍCULO 2º.- Regístrese. Comuníquese. Cumplido, archívese.

**RESOLUCIÓN Nº 181/2010**



DANIEL O. PIEMONTE  
Coordinador de Recursos Humanos

Ing. Rubén F. CICCARELLI  
Decano

Dra. Sonia J. BENZ  
Secretaria Académica

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

**Informe Anual del Auxiliar  
de las Actividades Académicas  
desarrolladas**

Departamento: .....  
Área: .....  
Asignatura: .....  
Cargo: .....  
Dedicación: .....  
Situación de revista: .....  
Apellido y nombre: .....

**A.- En relación con la cátedra:**

**I.- Grado de cumplimiento de las Actividades de Cátedra Planificadas**

**Aspectos formales:**

- Asistió regularmente a clases:
- Observó puntualidad al llegar y al irse:

**Informe brevemente sobre los siguientes Aspectos académicos:**

**1. Grado de cumplimiento de desarrollo de las actividades curriculares previstas por la cátedra.**

- 1.1 Modificaciones que debió hacer; justificación de éstas.
- 1.2 Problemas y/o dificultades que influyeron en el desarrollo de los contenidos.
- 1.3 Facilitadores del desarrollo de los contenidos.

**2. Vinculación teoría-práctica, a través por ejemplo de:**

- 2.1 Situaciones problemáticas. Resolución de problemas, si corresponde.
- 2.2 Trabajos de campo, visitas a empresas, trabajos en laboratorios, confección de guías de problemas, tablas y/o gráficas si corresponde.
- 2.3 Coordinación con el encargado de laboratorio y realización de Trabajos Prácticos.

**3. Vínculo con los estudiantes**

- 3.1 Participación de los estudiantes en clase.
- 3.2 Seguimiento y orientación dentro/fuera del horario de clase. Explique la metodología aplicada.

**4. Características de la comisión**

- 4.1 Asistencia a clases
- 4.2 Cumplimiento en entrega de Trabajos Prácticos en tiempo y forma
- 4.3 Trabajo en clase
- 4.4 Otras consideraciones que considere relevante (cantidad de alumnos por grupo de trabajo, relación cantidad de alumnos por herramienta de trabajo o equipo, etc.)

**5. Técnicas de trabajo en clase**

- 5.1 Explicaciones
- 5.2 Ejercitaciones
- 5.3 Situaciones problemáticas

- 5.4 Trabajos en grupo  
5.5 Otras

**6. Utilización de los recursos didácticos**

**6.1 Tipo de recursos utilizados**

|                                        | si | no |
|----------------------------------------|----|----|
| Pizarra                                |    |    |
| Proyector                              |    |    |
| Software                               |    |    |
| Internet                               |    |    |
| Laboratorio, materiales y equipamiento |    |    |
| Otras                                  |    |    |

**6.2 Mencione si tuvo inconvenientes en el uso de los recursos**

**7. Mencione si tiene necesidades (bibliográficas, de equipamiento, etc.) relativas a un mejor desarrollo de la materia y cualquier otro elemento de incidencia en su trabajo docente.**

**II.- Grado de cumplimiento de las Actividades Académicas Conexas a las Planificadas**

- ¿Concurrió a reuniones de asignatura y/o área?  
Comentario sobre el nivel de incidencia en su trabajo docente:
- ¿Asistió a instancias de evaluación programadas (parciales y exámenes finales)?
- a) ¿Desarrolló actividades de gestión institucional, encomendadas por los Consejos Departamentales, Directivo o Superior?
- b) ¿Desarrolló actividades académicas extracurriculares (integración de jurados; comisiones asesoras, etc.)?

**III.- Desempeño frente a alumnos**

**Vínculo con los estudiantes**

- 1.1 Trato
- 1.2 Participación de los estudiantes en clase.
- 1.3 Seguimiento y Orientación:  
Dentro del horario de clases y/o clases de consulta.  
Fuera del horario de clases.

**B.- En relación a las actividades de formación y/o investigación y/o extensión:**

**Si ha realizado alguna de estas actividades durante el presente año, consígnelas de acuerdo con el siguiente formato.**

- a) **Actividades extra-académicas que aportan al crecimiento profesional del docente en la materia.**
  - Tipo de actividad:
  - Institución:
  - Breve descripción de la misma:
- b) **Actividades de formación interna de los miembros de la cátedra:**
  - Tipo de actividad:
  - Breve descripción:

- 
- Período de realización:
  - Institución:
  - c) **Actividades de investigación y/o desarrollo:**
    - Proyectos de investigación:
    - Publicaciones:
  - d) **Actividades de extensión:**
    - Proyectos de extensión:
    - Cursos a la comunidad:
    - Convenios:

**C.- Otra información que considere pertinente:**

## ANEXO II – RESOLUCIÓN N° 181/2010

## Troquel de Identificación Indirecta

Nro. de Orden:.....  
 Nombre y Apellido: .....  
 Especialidad: .....  
 Asignatura: .....  
 Auxiliar Docente:.....  
 Nivel: .....  
 División: .....  
 Fecha de la encuesta: .....

**Encuesta de opinión sobre el proceso de enseñanza y aprendizaje en el aula****Estimado estudiante:**

La presente encuesta sobre los procesos de enseñanza y aprendizaje tiene como finalidad conocer su opinión al respecto. El análisis de la misma nos permitirá profundizar las fortalezas que se detecten y corregir las debilidades, teniendo siempre como meta el mejoramiento de la calidad de nuestra Facultad con vistas a la excelencia académica.

Nro. de Orden: .....  
 Especialidad:.....  
 Asignatura:.....  
 Auxiliar Docente:.....  
 Nivel: .....  
 División:.....  
 Fecha de la encuesta: .....

**Asigne un puntaje a cada ítem de acuerdo con la siguiente escala:**

**Puntaje**

0= 0%      1= 25%      2= 50%      3= 75%      4= 100%      Ns/Nc=No sabe / No contesta

|    |                                                                                                                                                         | Puntaje |   |   |   |   | Ns/Nc |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---|---|---|---|-------|
|    |                                                                                                                                                         | 0       | 1 | 2 | 3 | 4 |       |
| 1  | ¿Asiste regularmente a clase?                                                                                                                           |         |   |   |   |   |       |
| 2  | ¿Observa puntualidad al llegar y al irse?                                                                                                               |         |   |   |   |   |       |
| 3  | ¿Corrige los trabajos prácticos en tiempo y forma?                                                                                                      |         |   |   |   |   |       |
| 4  | ¿Presenta guías de problemas y/o material didáctico para T.P.?                                                                                          |         |   |   |   |   |       |
| 5  | ¿La corrección de los T.P. es clara y contribuye a la comprensión de la práctica realizada?                                                             |         |   |   |   |   |       |
| 6  | ¿Planifica el desarrollo de las prácticas?                                                                                                              |         |   |   |   |   |       |
| 7  | ¿Explica con claridad los propósitos/ objetivos de la práctica?                                                                                         |         |   |   |   |   |       |
| 8  | ¿Demuestra seguridad en la resolución de problemas y el tratamiento de los temas?                                                                       |         |   |   |   |   |       |
| 9  | ¿Relaciona la práctica con situaciones de la vida profesional?                                                                                          |         |   |   |   |   |       |
| 10 | ¿Relaciona la práctica con los conceptos desarrollados en la teoría?                                                                                    |         |   |   |   |   |       |
| 11 | ¿Trata correctamente a los estudiantes?                                                                                                                 |         |   |   |   |   |       |
| 12 | ¿Motiva la participación del estudiante?                                                                                                                |         |   |   |   |   |       |
| 13 | ¿Explica los temas en forma clara y comprensible?                                                                                                       |         |   |   |   |   |       |
| 14 | ¿Cumple con la planificación de las prácticas áulicas y de laboratorio?                                                                                 |         |   |   |   |   |       |
| 15 | ¿Acepta preguntas en el desarrollo de la clase y la satisface?                                                                                          |         |   |   |   |   |       |
| 16 | ¿Orienta sobre el uso de la bibliografía recomendada por el profesor ?                                                                                  |         |   |   |   |   |       |
| 17 | ¿Utiliza correctamente los recursos didácticos para la enseñanza (pizarra, filmínas, proyector, software, instrumental, material de laboratorio, etc.)? |         |   |   |   |   |       |
| 18 | ¿Promueve trabajar en equipo?                                                                                                                           |         |   |   |   |   |       |
| 19 | ¿Encuentra el laboratorio preparado para realizar la práctica?                                                                                          |         |   |   |   |   |       |
| 20 | ¿Utilizó o relacionó los conceptos teóricos en el desarrollo de los prácticos?                                                                          |         |   |   |   |   |       |
| 21 | ¿La experimentación en el laboratorio y/o la resolución de los problemas permitió comprender mejor la materia?                                          |         |   |   |   |   |       |
| 22 | ¿Al enfrentar los prácticos tiene la preparación previa adecuada?                                                                                       |         |   |   |   |   |       |

**ANEXO II – RESOLUCIÓN Nº 181/2010****Cuestionario abierto:**

- Mencione las características del Auxiliar que ayudaron en su aprendizaje.

.....

.....

.....

.....

- Mencione los aspectos del proceso de enseñanza que pueden mejorarse.

.....

.....

.....

.....

- Realice las observaciones que crea convenientes.

.....

.....

.....

.....