



PLANIFICACIÓN DE CATEDRA

1. DATOS GENERALES

Departamento: Materias Básicas - UDB Legislación y Economía

Área del Conocimiento: Cultura.

Asignatura: Organización y Administración de Empresas **Ciclo lectivo:** 2019

Cursado: Anual

Plan de Estudio:

Régimen de Adecuación de los NDC (Ord. 1026 CSU) aprobado por resolución CA N° 215/06

Carga horaria semanal en horas cátedras: 2 Horas

Carga horaria total de la asignatura: 64 Horas

Numero de comisiones: 1 (Una)

Director de UDB o Director de Área: Ing. Baetti Jorge Raúl

Director de Cátedra: Ing. Baetti Jorge Raúl

Equipo docente:

Profesores por orden alfabético: Categoría (Titular, Asociado, Adjunto) – Condición (Ordinario, Interino o Suplente)-Dedicaciones (DE, DTP, DS, incluir las cantidades)

<i>Apellido y Nombre</i>	<i>Categoría</i>	<i>Condición</i>	<i>Dedicación(es)</i>
Baetti Jorge Raúl	Profesor Adjunto	Interino	0,5 DS

Auxiliares por orden alfabético: Categoría (JTP, Aux 1º, Aux 2º) – Condición (Ordinario, Interino o Suplente)- Dedicaciones (DE, DTP, DS, incluir las cantidades)

<i>Apellido y Nombre</i>	<i>Categoría</i>	<i>Condición</i>	<i>Dedicación(es)</i>
Brstilo, Caren	Aux 1º	Interino	0,5 DS

Distribución por comisión:

<i>Año-Div-Esp</i>	<i>Turno</i>	<i>Apellido y Nombre</i>	<i>Categoría</i>
5º 1º Ing. Eléctrica	Noche	Baetti Jorge Raúl	Profesor
		Brstilo, Caren	Aux. 1º



2. FUNDAMENTACIÓN

(Importancia para la formación profesional en función del perfil del egresado):

Esta asignatura es la síntesis de todas las herramientas que el futuro ingeniero va a aplicar para la toma de decisiones en la organización de una Empresa, preferentemente industrial. Un alto porcentaje de los egresados en su vida profesional accederán a puestos de conducción que requerirán del conocimiento y manejo de los temas desarrollados en el ciclo lectivo.

3. OBJETIVOS BASADOS EN COMPETENCIAS

(Señalar los objetivos expresados en términos de competencias a lograr por los alumnos, teniendo en cuenta el perfil del ingeniero. Detallar también las capacidades.)

Los alumnos estarán en condiciones de interactuar con los docentes en condiciones similares al ejercicio profesional. Podrán resolver problemas relacionados con la temática. Podrán estudiar casos. Podrán debatir y relacionar situaciones laborales propias con las enseñanzas incorporadas. Estarán capacitados para conducir personal con conocimientos teóricos y prácticos que justifiquen la toma de decisiones. Dispondrán de las mínimas herramientas necesarias para el ejercicio eficiente de los principales aspectos relacionados con la organización y administración de empresas desde la visión de la ingeniería.

Se desarrollaran los currículos de manera que los alumnos alcancen las competencias tecnológicas, sociales, políticas y actitudinales de egreso al finalizar el proceso formativo,

4. CONTENIDOS

(Sólo incluir los contenidos conceptuales)

Por ejes temáticos:

Unidad temática 1

(2horas)

La Empresa Industrial y de servicios. Concepto. Clasificación y fines. Tendencias actuales. Productividad.

Unidad temática 2

(4 horas)

Herramientas de las organizaciones. Estructura de las organizaciones. Organigramas. Misiones y Funciones



Unidad temática 3

(4 horas)

Marketing. Estudio de mercado. Encuestas. Tendencias. Ajustamiento y proyección

Unidad temática 4

(2 hora)

Calidad. Concepto. Herramientas de calidad. Normas ISO.

Unidad temática 5

(6 horas)

Herramientas de Programación. Objetivos. Gráficos Gantt. Diagramas de barras. PERT. CPM. Diagrama Calendario.

Unidad temática 6

(6 horas)

Distribución de Plantas. Radicación y Localización de Plantas Industriales. Lay-Out.

Unidad temática 7

(6 Horas)

Métodos. Ergonomía. Análisis y mejora del trabajo. Herramientas de aplicación.

Unidad temática 8

(8 horas)

Estudio de tiempos. Concepto. Métodos de control. Cronometraje. Observaciones instantáneas. Sistemas de muestreo.

Unidad temática 9

(10 horas)

Abastecimiento. Políticas de abastecimiento de las empresas. Lote económico de compras. Nivel de pedido. Stock de protección. Diagrama ABC.

Unidad temática 10

(12 horas)

Costos. Costos industriales. Gastos fijos y variables. Diagrama de equilibrio. Evaluación de proyectos de inversión. Análisis de factibilidad.

Unidad Temática 11

(4 horas)

Recursos humanos. El factor humano. Liderazgo. Perfil de los profesionales. Competencias.



5. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

Las actividades a realizar durante el ciclo académico serán teórico-prácticas, ocupando el plan de trabajos prácticos un 60% del total de la asignatura, dado que la realización de estos consolidará los temas teóricos desarrollados. Los antecedentes de cantidad de alumnos que integran la única comisión (Promedio 15 alumnos por año), facilitarán la aplicación de estrategias tales como debates, simulaciones, estudio de casos y trabajos prácticos entre otras. Las estrategias previstas, procurarán estimular la expresión oral y escrita, la creatividad, el razonamiento y el desarrollo de capacidades. Los recursos a utilizar serán: Pizarra, tiza, videos, revistas, publicaciones, internet, power point, entre otros.

6. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CURRICULARES

Las actividades curriculares estarán conformadas por:

- a) Diagnóstico inicial
- b) Desarrollo de las actividades teóricas -prácticas
- c) Corrección de trabajos prácticos. Se prevé la realización de 23 trabajos en el año
- d) Seguimiento continuo de las actividades
- e) Evaluaciones

7. EVALUACIÓN

(Explicitar los tres momentos de la evaluación: Diagnostica, formativa y sumativa)

Se realizarán mínimamente las siguientes evaluaciones:

- a) Una diagnóstica inicial para conocer el nivel formativo de los alumnos. Especialmente lo relacionado con su situación laboral dado que esta variable, es una fortaleza para el desarrollo de la asignatura.
- b) Evaluaciones continuas a través de la revisión y corrección de los trabajos prácticos.
- c) Dos evaluaciones escritas a la finalización de cada semestre para determinar las condiciones de regularización y/o aprobación directa.
- d) Evaluación final (Examen Final), para los alumnos que no alcanzaron los niveles mínimos y básicos de aprendizaje.



8. RÉGIMEN DE CURSADO Y APROBACIÓN DIRECTA DE LA CATEDRA

El régimen de cursado se corresponderá con los requisitos que surjan de la Ordenanza 1549/16 del CSU de la UTN:

RÉGIMEN DE APROBACIÓN DIRECTA: Para lograr la aprobación directa de la asignatura, los alumnos deberán a) Cumplir con los prerrequisitos de inscripción a la materia según diseño curricular. b) Asistir a clases. c) Cumplir con el 100% de las actividades prácticas. d) Aprobar las instancias de evaluaciones semestrales (mínimo, dos) y con una calificación igual a 6 (seis o superior). Las fechas de evaluación a este fin, serán consensuadas con los alumnos. Los ausentes debidamente justificados y los que no aprobaren alguna de las evaluaciones podrán recuperar la misma en otra instancia a convenir. Sólo habrá una instancia de recuperación e) La calificación final se expresará en número entero y en caso de decimal 0,50 se redondeará al inmediato superior-----

APROBACIÓN NO DIRECTA-EXAMEN FINAL: El alumno que en alguna de las instancias de evaluación, incluyendo el recuperatorio obtuviere una calificación igual a 4(cuatro) o 5 (cinco) y cumpla con el 100% de los trabajos prácticos, se considerará que alcanzó los niveles mínimos y básicos de aprendizaje, no alcanzará los objetivos para la aprobación directa pero estará habilitado para rendir el Examen Final. En consonancia con la Resolución 003/17 del Consejo Directivo de la Facultad Regional Rosario, se aplicará el artículo 2º de la misma para los estudiantes que no alcancen la Aprobación No Directa con dos parciales de recuperación.

NO APROBACIÓN: El estudiante que no haya demostrado niveles mínimos y básicos de aprendizaje, deberá recursar la materia.



9. ARTICULACIÓN HORIZONTAL Y VERTICAL CON OTRAS MATERIAS

La asignatura se vincula directamente con áreas temáticas de Economía, Legislación y Matemática.

10. BIBLIOGRAFÍA

Obligatoria
básica:

* Apuntes de Cátedra

Opcional:

* Administración de Organizaciones en el umbral del tercer milenio- Ricardo solana

* Introducción a la Teoría General de la Administración- Larrocca-Fainteín, Narváez, Franco, Núñez y Barcos.to

* Planeación de Procesos- Mark A. Curtis

* La Gestión de los Stocks- Nolberto Munier

* Manual de la Producción- Alford y Bangs

* Técnicas modernas para el planeamiento y control de la producción- Nolberto Munier

* Introducción al estudio del trabajo- OIT

* Lay-Out y Mantenimiento de Plantas- Reed Rundell

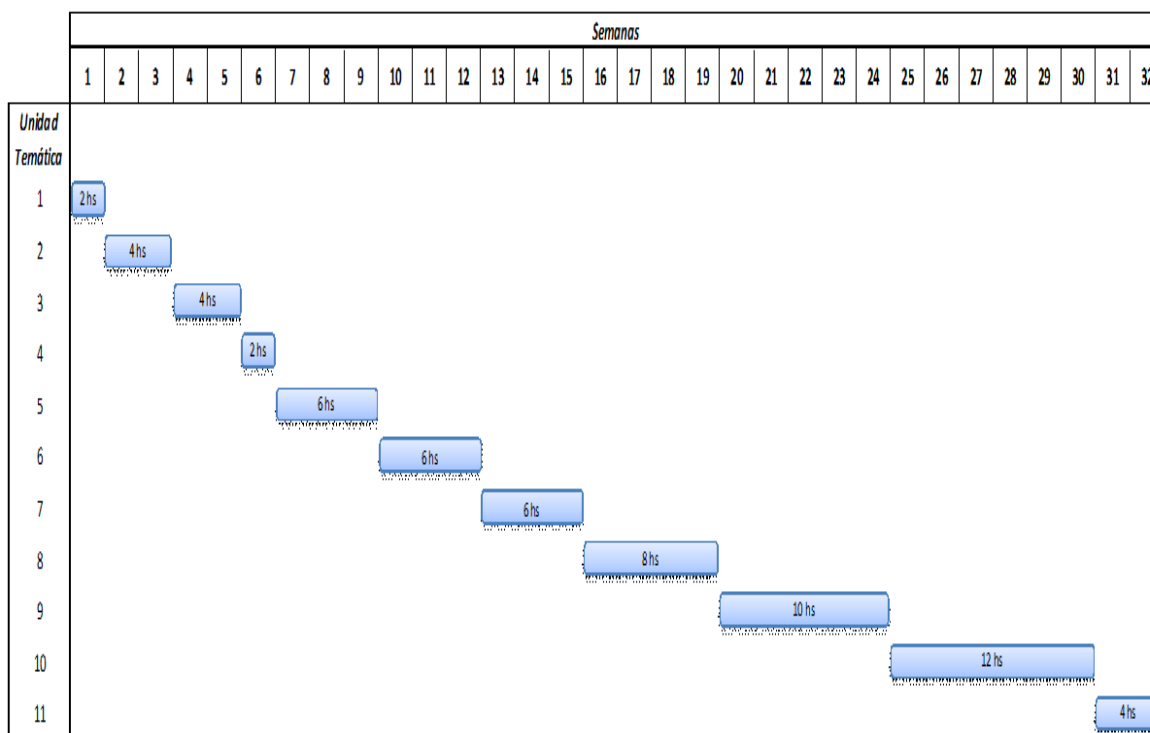
* Costos Industriales- Emilio Dickmann



11. CRONOGRAMA

(Estipular 16 semanas de clases por cuatrimestre)

Atento al dictado de un bloque o módulo por semana de dos horas de la asignatura, los tiempos se desarrollarán respetando el calendario académico y siguiendo el orden secuencial de las unidades temáticas con sus respectivas cargas horarias.



12. OBSERVACIONES.

13. FIRMA DE LOS PROFESORES DE LA CÁTEDRA
