



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL
FACULTAD REGIONAL ROSARIO**

DEPARTAMENTO ACADÉMICO: SISTEMAS
PROGRAMA ANALITICO DE LA ASIGNATURA: SISTEMAS Y ORGANIZACIONES

RES. Nº 212/99 F.R.R.
PLAN DE ESTUDIOS RESOLUCIÓN Nro: ORDENANZA Nro. 764/94

HORAS SEMANALES: 7 DICTADO
ANUAL/CUATRIMESTRAL

PROFESOR: ING. JORGE A. SESSA
DIRECTOR DE DEPARTAMENTO: AUS. CONRADO FERNANDEZ

OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA: (Conocimientos / habilidades que él alumno deberá lograr al concluir el curso).

SISTEMAS Y ORGANIZACIONES

Objetivos: Enfocar a las empresas - sistemas de producción como sistemas que deben dar solución a sus problemas, no solamente técnicos sino también económicos y de organización.

Tomar conocimiento del sistema general y de subsistemas siguiendo la información en orden ascendente y descendente, conforme al esquema empresario. Determinar que tipo de información interesa conforme a las funciones y responsabilidades de cada uno de los campos empresarios. Aprender a manejarse con información implantada en forma sistemática.

FUNCIÓN DE LA ASIGNATURA EN EL PLAN DE ESTUDIOS: MATERIA INTEGRADORA DEL 1er. NIVEL

UNIDAD DIDÁCTICA 1

EJE CONCEPTUAL: LOS SISTEMAS

OBJETIVO: TRANSMITIR A LOS ALUMNOS CONCEPTOS INTRODUCTORIOS A LA TEORÍA DE LOS SISTEMAS

TEMAS:

¿Qué es un Sistema?. Característica de un Sistema. Leyes de Ackoff. Componentes básicos de un Sistema. Ambiente del Sistema. Enfoque de Sistemas. Definición. Clasificación de los Sistemas. Anidamiento de Sistemas. Objetivo de la Jerarquizaron. Interacciones entre Subsistemas.

1 - CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 2

EJE CONCEPTUAL: LOS SISTEMAS BÁSICOS ORGANIZACIONALES

OBJETIVO: INTRODUCIR AL ALUMNO AL CONOCIMIENTO DE LAS ESTRUCTURAS SISTÉMICAS DE LAS ORGANIZACIONES Y LOS SISTEMAS CORPORATIVOS.

TEMAS:

La estructura sistémica de la empresa. Los Sistemas Corporativos. Sistemas de Información. Datos e información. Transformación de Dato en Información. Valor y Costo de la Información. Efectividad de la Información. Sistema Decisorio. Situaciones Decisorias. Clasificación de las Decisiones. Decisiones Programadas o No. Sistema de Planeamiento. Planeamiento estratégico y Táctico. Herramientas para Planeamiento. Sistema de Control. Estructura Operativa de un Sistema de Control. Características de los distintos actores que participan en un Proyecto de Información.

1 - CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 3

EJE CONCEPTUAL: LA RECOPIACIÓN DE LOS DATOS

OBJETIVO: TRASMITIR A LOS ALUMNOS CONCEPTOS SOBRE LAS TÉCNICAS DE RELEVAMIENTO Y MUESTREO DE LOS DATOS.

TEMAS:

La Recopilación de la información. El Muestreo y la Investigación de Datos. Necesidad de Muestreo. Diseño del Muestreo. Tamaño de la Muestra. Tipos de Información a obtener durante la investigación. Tipos de Datos concretos. La Entrevista. Tipos de Información buscada. Planeación para el uso de Cuestionarios. Diseño y aplicación. Uso de arreglos Q. Comportamiento de la Toma de Decisiones en el ambiente de oficina. Observación del comportamiento del tomador de decisiones y del ambiente físico.

1- CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 4

EJE CONCEPTUAL: LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

OBJETIVO: INTRODUCIR AL ALUMNO A LOS CONCEPTOS BÁSICOS DEL DISEÑO DE LAS ESTRUCTURAS ORGANIZACIONALES Y DE LA

ADMINISTRACIÓN.

TEMAS:

La Administración y la Organización. La Organización como Empresa. La Organización según el Tipo de Autoridad. Introducción al concepto de Estructura. Concepción Metodológica de la Estructura. Conceptos Básicos: División del Trabajo, Unidad de Mando, Alcance del Control, Departamentalización, Delegación, Centralización y Descentralización, Autoridad de Línea de Staff y Funcional. Eficiencia y Eficacia. Influencia del Contexto, del Tamaño de la Organización, de la Composición Grupal de la Empresa, del sistema de actividades y de la Conducta individual sobre la Estructura. Modelos típicos de Departamentalización. El Organigrama. Las Áreas de Actividad. El Modelo ACME.

1- CONTENIDOS

UNIDAD DIDÁCTICA 5

EJE CONCEPTUAL: LOS MODELOS ESTRUCTURALES

OBJETIVO: QUE EL ALUMNO TOME CONOCIMIENTO DE LOS DISTINTOS TIPOS DE MODELOS ESTRUCTURALES SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS ORGANIZACIONES.

TEMAS:

La Organización Formal. Organizaciones Simples, Burocráticas, Divisionales, Matriciales, en Redes y por Proyectos. El Diseño de la Organización. Jerarquías e Implicaciones. Modelos de Estructuras Organizativas: El Modelo por Áreas y Funciones de Maynard y ACME; El Modelo por Tipo de Relaciones Líneas Líneas Staff y Funcional; El Modelo de tipo Jerárquico, El Modelo de Tipo Flexible, El Modelo Orientado al Procesamiento de la Información; el Modelo de Mintzberg. La Organización Informal. Las Superposiciones Estructurales. Aspectos a tener en cuenta para descubrir las Fallas Estructurales. Forma de análisis. Manuales Organizacionales y de Procedimientos.

2 - TRABAJOS PRÁCTICOS

- Resolución de Ejercicios
- Resolución de problemas.
- Trabajo de Campo.

METODOLOGÍA DE TRABAJO

- Trabajos grupales cobren casos bajo la conducción del docente.
- Resolución de casos, como actividad extra áulica, en forma grupal.
- Relevamiento de un sistema real en una organización real bajo la conducción del docente.
- Corrección y presentación usando procesador de Textos.
- Control de asistencia - 75% mínimo.

3 - BLIOGRAFÍA

- “ADMINISTRACIÓN” - Héctor Alvarez - Edit. Estudios Pedagógicos.

- “ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS” - Cendal y Cendal. Edita. Prentice Hall.

- “ANÁLISIS ESTRUCTURADO MODERNO”- Yourdon Edita. Prentice Hall.

- “LA TÉCNICA DE LAS ORGANIZACIONES Y LOS MÉTODOS” -Lardent - Loro - Echarren. Edita. Circulo de Estudio.